



## INSTRUKCJA ZWROTU KOSZTÓW PODRÓŻY

### Rodzaj transportu

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji dokona zwrotu kosztów podróży następujących środków transportu: pociąg II klasa (także Intercity i Pendolino), autobus, samochód prywatny (zwrot w wysokości kwoty kosztów podróży pociągu II klasy na najbliższej występującej trasie PKP).

### Podstawy zwrotu

Zwrot zostanie dokonany na podstawie wypełnionego formularza zwrotu kosztów podróży oraz oryginałów biletów (w przypadku autobusu i pociągu) lub wypełnienia formularza samochodowego.

### Procedura zwrotu kosztów podróży (ZKP)

#### A. WYPEŁNIENIE DOKUMENTÓW

Przejazd autobusem lub pociągiem – należy wypełnić formularz ZKP oraz załączyć oryginalne bilety.

Przejazd samochodem prywatnym – należy wypełnić formularz ZKP oraz formularz samochodowy. Dodatkowo należy załączyć wydruk potwierdzający koszty biletu PKP z wyszukiwarki połączeń)

#### B. PRZESŁANIE DOKUMENTÓW DO FRSE

Uprzejmie prosimy, aby zaraz po Gali wypełnić wszystkie niezbędne dokumenty wraz z biletami lub formularzem samochodowym i przesłać je w terminie **do 15 grudnia 2019 r.** na adres:

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji  
Aleje Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa  
z dopiskiem „Gala EDUinspiracji”

*Prosimy o jak najszybsze przesłanie dokumentów. Zwroty zostaną dokonane zbiorczo, czyli dopiero wówczas gdy wszyscy uczestnicy prześlą dokumenty.*

*Dziękujemy!*